

COMUNA PESTISANI-promovarea în grad profesional superior, inspector în cadrul Compartimentului Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Peștișani

BAREM VARIANTA 2

Set subiecte 1

1. Detaliați munca și protecția socială a muncii precum și interzicerea muncii forțate, în conformitate cu prevederile Titlului II, Capitolul II din Constituția României, republicată

BAREM

BAREM CORECTARE

Art. 41 și Art.42 din Constituția României, republicată.

- menționarea dreptului la muncă care nu poate fi îngrădit, alegerii profesiei, a meseriei sau a ocupației, precum și a locului de muncă este liberă – 2 puncte
- prezentarea dreptului salariaților la măsuri de protecție – 8 puncte (8 drepturi x 1 punct)
- menționarea duratei normale a timpului de lucru – 1 punct
- menționarea faptului că la muncă egală, femeile au salariu egal cu bărbații – 1 punct
- menționarea grantării dreptului la negocieri colective în materie de muncă – 1 punct
- precizarea faptului că munca forțată este interzisă – 1 punct
- prezentarea situațiilor care nu constituie muncă forțată – 6 puncte (3 situații x 2 puncte)

ARTICOLUL 41

Munca și protecția socială a muncii (1) Dreptul la muncă nu poate fi îngrădit. Alegerea profesiei, a meseriei sau a ocupației, precum și a locului de muncă este liberă.

(2) Salariații au dreptul la măsuri de protecție socială. Acestea privesc securitatea și sănătatea salariaților, regimul de muncă al femeilor și al tinerilor, instituirea unui salariu minim brut pe țară, repausul săptămânal, concediul de odihnă plătit, prestarea muncii în condiții deosebite sau speciale, formarea profesională, precum și alte situații specifice, stabilite prin lege.

(3) Durata normală a zilei de lucru este, în medie, de cel mult 8 ore.

(4) La muncă egală, femeile au salariu egal cu bărbații.

(5) Dreptul la negocieri colective în materie de muncă și caracterul obligatoriu al convențiilor colective sunt garantate.

ARTICOLUL 42

Interzicerea muncii forțate (1) Munca forțată este interzisă.

(2) Nu constituie muncă forțată:

a) activitățile pentru îndeplinirea îndatoririlor militare, precum și cele desfășurate, potrivit legii, în locul acestora, din motive religioase sau de conștiință;

b) munca unei persoane condamnate, prestată în condiții normale, în perioada de detenție sau de libertate condiționată;

c) prestațiile impuse în situația creată de calamități ori de alt pericol, precum și cele care fac parte din obligațiile civile normale stabilite de lege.

2. Enumerați modalitățile de modificare a raportului de serviciu a funcționarilor publici, conform prevederilor Părții a VI Titlul II Capitolul IX Secțiunea 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Detaliați delegarea și precizați situațiile în care un funcționar public poate refuza delegarea

BAREM

Art.502 alin (1), art. 504 alin (1) și alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

- identificarea corectă a modalităților de modificare a raportului de serviciu - 8 puncte (8 modalități x 1 punct)
- definiția delegării – 3 puncte;
- identificarea corectă a celor 4 modalități în care funcționarul public poate refuza delegarea – 4 puncte (4 situații x 1 punct)
- capacitate de analiză și sinteză, claritate, coerență și logica exprimării – 5 puncte.

ARTICOLUL 502 Modalități de modificare a raporturilor de serviciu

(1) Modificarea raporturilor de serviciu ale funcționarilor publici are loc prin:

- a) delegare;
- b) detașare;
- c) transfer;
- d) mutarea definitivă în cadrul autorității sau instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității sau instituției publice, în condițiile prezentului cod;
- e) mutarea temporară în cadrul autorității sau instituției publice ori în cadrul altei structuri fără personalitate juridică a autorității sau instituției publice, în condițiile prezentului cod;
- f) exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere sau din categoria înalților funcționari publici;
- g) promovare;
- h) mobilitatea în cadrul categoriei înalților funcționari publici.

ARTICOLUL 504 - Delegarea

(1) Delegarea reprezintă o modalitate de modificare a raporturilor de serviciu ale funcționarului public prin schimbarea locului muncii și în legătură cu atribuțiile stabilite prin fișa de post a acestuia.

(3) Funcționarul public poate refuza delegarea dacă se află în una dintre următoarele situații:

- a) graviditate;
- b) își crește singur copilul minor;
- c) starea sănătății, dovedită cu certificat medical, face contraindicată delegarea;
- d) motive familiale temeinice de natură a justifica refuzul de a da curs delegării

3. Descrieti activitatile desfasurate de SPAS privind pachetul minim de asistenta sociala conform Legeii nr.292/2011 a asistentei sociale,cu modificarile si completarile ulterioare- integral

BAREM

Pachetul minim de asistență socială reprezintă activitățile desfășurate de către serviciul public de asistență socială din comune, orașe, municipii și sectoarele municipiului București, prin care se asigură cel puțin activități de informare și consiliere, identificarea și evaluarea nevoilor persoanelor și familiilor aflate în situații de risc, în vederea realizării de acțiuni și măsuri cu caracter preventiv, stabilirea planului de intervenție în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale ca măsură de asistență socială, măsuri și acțiuni de conștientizare privind riscurile sociale, măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză, măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor în dificultate, activități și servicii de consiliere, măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, dezvoltarea de programe de dezvoltare comunitară, prevenirea oricărei forme de dependență prin acțiuni de identificare, ajutor, susținere, informare, consiliere, asigurarea referirii beneficiarului către alte servicii sociale sau alte servicii de interes public general, gestionarea activă a procedurilor de conlucrare cu serviciile educaționale, medicale, de locuire, ocupare și altele asemenea, precum și alte măsuri prevăzute în legile speciale

4. La ce au dreptul, persoanele cu handicap in cadrul procesului de învățământ, indiferent de nivelul acestuia conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap?

BAREM

ART. 18 Al.1

- a) servicii educaționale de sprijin; 1 PUNCTE
- b) dotarea cu echipament tehnic adaptat cerințelor educaționale ale persoanei cu handicap, inclusiv aplicații informatice sau dispozitive pentru transformarea textului scris/vorbit în forme alternative de comunicare vizuală, auditivă, augmentativă, după caz. 2 PUNCTE
- c) adaptarea mobilierului din sălile de curs; 1 PUNCTE
- d) manuale școlare și cursuri în format accesibil pentru elevii și studenții cu deficiențe de vedere; 1 PUNCTE
- e) utilizarea echipamentelor și softurilor asistive în susținerea examenelor de orice tip și nivel; 1 PUNCTE
- f) accesibilizarea clădirilor în care își desfășoară activitatea unitățile și instituțiile de învățământ prin asigurarea, în interiorul acestora, a adaptărilor specifice fiecărui tip de handicap, fără ca enumerarea să fie limitativă, după cum urmează:
 - (i) pentru persoanele cu handicap locomotor și cu mobilitate redusă: rampe și/sau, după caz, sisteme electronice ori automatizate de acces, elevatoare sau lifturi; 2 PUNCTE
 - (ii) pentru persoanele cu handicap vizual sau cu dificultăți de vedere, inclusiv cu surdocecitate: sisteme acustice de ghidaj și hărți tactile; 2 PUNCTE
 - (iii) pentru persoanele cu handicap auditiv: sisteme de avertizare vizuală și amplificatoare electronice de sunet pentru protezele auditive; 2 PUNCTE
 - (iv) pentru persoanele cu handicap mintal și psihic: sistem de ghidaj în limbaj ușor de citit; 1 PUNCTE
- g) asigurarea de către unitățile și instituțiile de învățământ cel puțin a unei toalete accesibilizate pentru persoanele cu handicap. 2 PUNCTE
- f) să asigure posibilitatea practicării unui sport de către orice persoană cu handicap, precum și pregătirea cadrelor didactice în vederea însușirii de către acestea a unor noțiuni medicale și tehnice specifice; 2 PUNCTE
- g) să asigure servicii educaționale de sprijin pentru persoanele cu handicap și familiile acestora, prin specialiști în domeniul psihopedagogiei speciale; 2 PUNCTE
- h) să asigure accesul în unitățile și instituțiile de învățământ cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (1) lit. f). 1 PUNCTE

5. Precizați cum se face înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă conform Legii nr. 119 din 16 octombrie 1996 cu modificările și completările ulterioare cu privire la actele de stare civilă?

BAREM

ART. 5

- (1) Înregistrarea actelor și faptelor de stare civilă și înscrierea mențiunilor se fac la cerere, pe baza declarației solicitantului, sau din oficiu, în condițiile prevăzute de prezenta lege. 3 PUNCTE
- (2) Numele de familie și prenumele se scriu așa cum rezultă din actele de identitate, din certificatele de stare civilă și din alte înscrisuri prezentate de solicitant sau primite de la autoritățile prevăzute de lege. 3 PUNCTE
- (3) Întocmirea actelor de stare civilă, precum și înscrierea mențiunilor se fac în limba română, folosindu-se alfabetul latin extins. 2 PUNCTE

ART. 6

- (1) Ofițerul de stare civilă este obligat să verifice realitatea celor declarate și concordanța acestora cu actele de identitate, certificatele de stare civilă și cu celelalte înscrisuri prezentate de declarant. 2 PUNCTE
- (2) Actul de stare civilă, întocmit în baza declarației, se semnează de către ofițerul de stare civilă și, după caz, de către declarant sau de către soți și martori. 3 PUNCTE
- (3) Începând cu data prevăzută la art. 2 alin. (4), exemplarul I al actelor de stare civilă se semnează de către ofițerul de stare civilă și, după caz, de către declarant sau de către soți și martori, iar exemplarul II se semnează electronic. 3 PUNCTE
- (4) În cazul în care declarantul/soții nu poate/pot semna, ofițerul de stare civilă menționează aceasta pe actul de stare civilă, pe care îl semnează. 2 PUNCTE
- (5) Este interzis să se facă ștersături, răzuiri, prescurtări și adăugări în actele de stare civilă. 2 PUNCTE

COMISIE CONCURS

Presedinte - Anca Gabriela ȚILIVEA

Membru - Aurelia Cristina FUIOREA PUREC

Membru - SURDILA ION VIOREL